

Принято
на совете учебного заведения
Протокол № 98 от 22.12.2014 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ФГБОУ Колледж Росрезерва
от 11.09.2015 г. № 283

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ТОРЖОКСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО
АГЕНТСТВА ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ РЕЗЕРВАМ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет Федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Торжокский политехнический колледж Федерального агентства по государственным резервам (далее - Колледж) является постоянно действующим, коллегиальным, совещательным органом самоуправления, объединяющим педагогов и других его работников, непосредственно участвующих в образовательном и воспитательном процессах.

1.2. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного и воспитательного процессов, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы Колледжа, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом, локальными актами Колледжа, приказами и распоряжениями Директора Колледжа и настоящим Положением.

1.4. Педагогический совет координирует свою деятельность по вопросам своей компетенции с Советом учебного заведения колледжа и согласовывает основные направления работы.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

2.2. Разработка концепции развития колледжа.

2.3. Определение направлений образовательной и воспитательной политики Колледжа и объединение усилий педагогического коллектива на повышение уровня образовательного и воспитательного процессов.

2.4. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.5. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в колледже.

3. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Основными функциями (направлениями деятельности) педагогического совета являются:

3.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития Колледжа;

3.2. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы Колледжа в целом и его подразделений в отдельности, при необходимости - плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально - технической базы Колледжа.

3.3. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально – технического обеспечения по программам подготовки специалистов среднего звена в Колледже.

3.4. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева студентов.

3.5. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Колледжа, состояния дисциплины студентов, заслушивание отчетов работы зав. отделениями, председателей ПЦК, кураторов групп, воспитателя общежития, педагогов-организаторов, педагога-психолога, руководителей творческих, спортивных и студенческих молодежных организаций и других работников Колледжа.

3.6. Рассмотрение состояния и итогов методической работы Колледжа, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения. Обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

3.7. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментальной работы, технического и художественного творчества студентов.

3.8. Рассмотрение вопросов об укреплении связи обучения с практикой.

3.9. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Колледжа, их аттестации.

3.10. Внесение предложений о поощрении педагогических работников Колледжа и работников, непосредственно участвующих в образовательном процессе.

3.11. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления студентов.

3.12. Рассмотрение материалов самообследования, внутренних и внешних экспертиз Колледжа при его подготовке к лицензированию,

аккредитации; независимой оценке качества образования, общественной аккредитации.

3.13. В рамках действующего законодательства Российской Федерации принятие необходимых мер по защите педагогических работников и администрации Колледжа от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

3.14. Поддержка и развитие связи с государственными и муниципальными органами власти, общественными организациями по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи.

3.15. Рассмотрение адресованных педагогическому совету заявлений студентов, работников Колледжа и других лиц по вопросам образовательной и воспитательной деятельности Колледжа и принятие необходимых решений.

3.16. Педагогический совет может принять к своему рассмотрению и другие вопросы, которые, по мнению директора Колледжа, Совета учебного заведения или большинства членов педагогического совета, являются значимыми и требуют их рассмотрения на заседании педагогического совета.

4. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет организуется в составе директора колледжа, заместителей директора, заведующих отделениями и библиотекой, преподавателей, методистов, заведующего учебно-производственной мастерской, лабораториями, иных работников, непосредственно участвующих в обучении и воспитании обучающихся.

4.2. Состав педагогического совета утверждается приказом директора колледжа сроком на один год.

4.3. В необходимых случаях на заседание педагогического совета колледжа приглашаются представители общественных организаций, учреждений, студенческого самоуправления, родители (законные представители) студентов, представители юридических лиц и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

4.4. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.5. Педагогический совет при необходимости создает постоянные и временные комиссии (рабочие группы), для подготовки материалов к заседаниям, самостоятельно определяет структуру и количество членов в комиссиях, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий, привлекает необходимых специалистов, не входящих в состав педагогического совета.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Педагогический совет имеет право:

- предлагать директору колледжа план мероприятий по совершенствованию деятельности колледжа.

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности подразделений колледжа, органов самоуправления;
- участвовать в организации и проведении общих мероприятий воспитательного характера для студентов;
- совместно с директором готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Колледжа.

5.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за соблюдение законодательства Российской Федерации в своей деятельности;
- за компетентность принимаемых решений и их исполнение;
- за развитие принципов самоуправления;
- за упрочение имиджа колледжа.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Члены педагогического совета имеют право:

- участвовать в деловом и свободном обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях педагогического совета;
- открыто высказывать свое мнение;
- вносить предложения по планированию работы педагогического совета;
- запрашивать у администрации Колледжа необходимые материалы для подготовки к педагогическому совету;
- контролировать выполнение решений педагогического совета;
- входить в другие органы самоуправления Колледжа;
- решать иные вопросы в соответствии с настоящим Положением и поручениями председателя педагогического совета.

6.2. Члены педагогического совета обязаны:

- содействовать достижению целей и задач педагогического совета, определенных настоящим Положением;
- активно участвовать в работе педагогического совета;
- регулярно посещать заседания;
- готовить необходимые материалы к заседаниям;
- качественно и своевременно выполнять все решения и поручения педагогического совета;
- готовить доклады, выступления, необходимую документацию;
- соблюдать управленческую и педагогическую этику;
- признавать и выполнять требования настоящего Положения.

6.3. Члены педагогического совета несут коллективную ответственность за принимаемые решения или их отсутствие.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

7.1. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор колледжа.

7.2. Из состава педагогического совета открытым голосованием, сроком на один учебный год, избирается секретарь

7.3. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается вместе с годовым планом.

7.4. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется планом колледжа или директором колледжа, но не реже одного раза в два месяца. Конкретные даты заседаний устанавливаются директором Колледжа. При необходимости по требованию директора или 1/3 членов педагогического совета может быть проведено внеплановое заседание.

7.5. По каждому конкретному вопросу принимается решение с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

7.6. Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов при условии участия в голосовании не менее 50% членов Педагогического совета. При равных результатах голосования право решающего голоса принадлежит председателю педагогического совета. Принятые решения Педагогического совета становятся обязательными для исполнения всеми работниками и студентами Колледжа после их утверждения директором Колледжа.

7.7. В случае несогласия с принятым решением член Педагогического совета может письменно изложить своё мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания педагогического совета.

7.8. При несогласии директора колледжа с решением, принятым педагогическим советом, окончательное решение принимает Учредитель.

7.9. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

8.1. Обязательными документами педагогического совета являются план работы и протокол заседаний.

8.2. Протоколы заседаний ведет секретарь педагогического совета.

8.3. Протоколы заседаний педагогического совета оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений, замечания и предложения членов Педагогического совета, принятое решение по обсуждаемому вопросу.

8.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

8.5. Протоколы педагогического совета пронумеровываются постранично и прошнуровываются.

8.6. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах колледжа и сдаются по акту при приеме и сдаче дел в архив колледжа.