Министерство образования и науки Российской Федерации

Утверждаю

Директор ФГБОУ Колледж Росрезерва

Ю.В. Скворцов

31.08.2020

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Торжокский политехнический колледж Федерального агентства по государственным резервам

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 — *код*

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) — *наименование специальности*

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация: бухгалтер, специалист по налогообложению

форма обучения Очная **Срок получения образования по ОП** 3г 10м **год начала подготовки по УП** 2020

профиль получаемого профессионального образования социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 05.02.2018 № 69

Виды деятельности
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 ноя	Ноябрь				Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 мар	Март				30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	Май				Июнь				29 июн - 5 июл	Июль			27 июл - 2 авг	Август			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
I																		=	=																						::	::	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	::	=	=	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	8	0	0	0	0 ::	=	=	=	=	=	=	=	=
III	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	8	8	8	::	=	=	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 8	8	8	8	8 ::	=	=	=	=	=	=	=	=
IV																	::	=	=	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	8	8	8	::	X	X	X	X	Δ	Δ	Δ	Δ	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- :: Промежуточная аттестация
- = Каникулы
- 0 Учебная практика
- 8 Производственная практика (по профилю специальности)
- X Производственная практика (преддипломная)
- Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации
- III Государственная итоговая аттестация
- * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подго-товка	Прове-дение				
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем						
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	39	17	22	2		2												11	52		
II	34 1/2	15	19 1/2	2	1	1	3	1	2	2		2						10 1/2	52		
III	27	10 1/2	16 1/2	2	1	1	3 1/2	1 1/2	2	9	4	5						10 1/2	52		
IV	24	16	8	2	1	1	1		1	4		4	4		4	4	2	2	43		
Всего	**124 1/2**	**58 1/2**	**66**	**8**	**3**	**5**	**7 1/2**	**2 1/2**	**5**	**15**	**4**	**11**	**4**		**4**	**4**	**2**	**34**	**199**		

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	Кабинеты
1	Налогообложения, налогового учета и планирования
2	Бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита
3	Бухгалтерского учета
4	Социально-гуманитарных наук
5	Иностранного языка в профессиональной деятельности
6	Математики
7	Экологических основ природопользования
8	Экономики
9	Документационного обеспечения управления
10	Финансов, денежного обращения и кредита
11	Основ предпринимательской деятельности
12	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
13	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
14	Основ (теории) бухгалтерского учета
15	Русского языка и культуры речи
	Лаборатории
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Учебная бухгалтерия
	Спортивный комплекс
1	Спортивный зал
	Залы
1	Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
2	Актовый зал

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс		Содержание
ОК 01.		Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
	ОГСЭ.05	Психология общения
	ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
	ЕН.01	Математика
	ЕН.02	Экологические основы природопользования
	ОП.01	Экономика организации
	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
	ОП.03	Налоги и налогообложение
	ОП.04	Основы бухгалтерского учета
	ОП.05	Аудит
	ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.08	Основы предпринимательской деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.13	Экономическая теория
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.	Учебная практика
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях
	УП.03.	Учебная практика
	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности
	МДК.05.02	Контроль налоговых органов
	УП.05.	Учебная практика
	ПП.05.	Производственная практика
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 02.		Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ОГСЭ.04	Физическая культура
	ОГСЭ.05	Психология общения
	ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
	ЕН.02	Экологические основы природопользования
	ОП.01	Экономика организации
	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
	ОП.03	Налоги и налогообложение
	ОП.04	Основы бухгалтерского учета
	ОП.05	Аудит
	ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.08	Основы предпринимательской деятельности
	ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.13	Экономическая теория
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.	Учебная практика
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях
	УП.03.	Учебная практика
	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс		Содержание
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности
	МДК.05.02	Контроль налоговых органов
	УП.05.	Учебная практика
	ПП.05.	Производственная практика
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 03.		Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.04	Физическая культура
	ОГСЭ.05	Психология общения
	ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
	ЕН.02	Экологические основы природопользования
	ОП.01	Экономика организации
	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
	ОП.03	Налоги и налогообложение
	ОП.04	Основы бухгалтерского учета
	ОП.05	Аудит
	ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.08	Основы предпринимательской деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.13	Экономическая теория
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.	Учебная практика
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях
	УП.03.	Учебная практика
	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности
	МДК.05.02	Контроль налоговых органов
	УП.05.	Учебная практика
	ПП.05.	Производственная практика
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 04.		Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
	ОГСЭ.04	Физическая культура
	ОГСЭ.05	Психология общения
	ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
	ЕН.02	Экологические основы природопользования
	ОП.01	Экономика организации
	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
	ОП.03	Налоги и налогообложение
	ОП.04	Основы бухгалтерского учета
	ОП.05	Аудит
	ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.08	Основы предпринимательской деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.11	Статистика
	ОП.12	Менеджмент
	ОП.13	Экономическая теория
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.	Учебная практика
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс		Содержание
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях
	УП.03.	Учебная практика
	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности
	МДК.05.02	Контроль налоговых органов
	УП.05.	Учебная практика
	ПП.05.	Производственная практика
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 05.		Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи
	ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
	ОП.01	Экономика организации
	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
	ОП.03	Налоги и налогообложение
	ОП.04	Основы бухгалтерского учета
	ОП.05	Аудит
	ОП.06	Документационное обеспечение управления
	ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.08	Основы предпринимательской деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.11	Статистика
	ОП.12	Менеджмент
	ОП.13	Экономическая теория
	ОП.14	Государственное регулирование экономики
	ОП.15	Организация и планирование Росрезерва
	ОП.16	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.	Учебная практика
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях
	УП.03.	Учебная практика
	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности
	МДК.05.02	Контроль налоговых органов
	УП.05.	Учебная практика
	ПП.05.	Производственная практика
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 06.		Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.04	Физическая культура
	ОГСЭ.05	Психология общения
	ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи
	ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс		Содержание
	ОП.03	Налоги и налогообложение
	ОП.04	Основы бухгалтерского учета
	ОП.05	Аудит
	ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.08	Основы предпринимательской деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.	Учебная практика
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях
	УП.03.	Учебная практика
	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности
	МДК.05.02	Контроль налоговых органов
	УП.05.	Учебная практика
	ПП.05.	Производственная практика
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 07.		Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
	ОГСЭ.04	Физическая культура
	ЕН.02	Экологические основы природопользования
	ОП.03	Налоги и налогообложение
	ОП.04	Основы бухгалтерского учета
	ОП.05	Аудит
	ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.08	Основы предпринимательской деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.	Учебная практика
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях
	УП.03.	Учебная практика
	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности
	МДК.05.02	Контроль налоговых органов
	УП.05.	Учебная практика
	ПП.05.	Производственная практика
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 08.		Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
	ОГСЭ.04	Физическая культура
	ОП.03	Налоги и налогообложение
	ОП.04	Основы бухгалтерского учета
	ОП.05	Аудит
	ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.08	Основы предпринимательской деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс		Содержание
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.	Учебная практика
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях
	УП.03.	Учебная практика
	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности
	МДК.05.02	Контроль налоговых органов
	УП.05.	Учебная практика
	ПП.05.	Производственная практика
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 09.		Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.05	Психология общения
	ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии
	ЕН.02	Экологические основы природопользования
	ОП.01	Экономика организации
	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
	ОП.03	Налоги и налогообложение
	ОП.04	Основы бухгалтерского учета
	ОП.05	Аудит
	ОП.06	Документационное обеспечение управления
	ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.08	Основы предпринимательской деятельности
	ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.13	Экономическая теория
	ОП.14	Государственное регулирование экономики
	ОП.15	Организация и планирование Росрезерва
	ОП.16	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.	Учебная практика
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях
	УП.03.	Учебная практика
	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности
	МДК.05.02	Контроль налоговых органов
	УП.05.	Учебная практика
	ПП.05.	Производственная практика
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 10.		Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс		Содержание
	ОП.01	Экономика организации
	ОП.03	Налоги и налогообложение
	ОП.04	Основы бухгалтерского учета
	ОП.05	Аудит
	ОП.06	Документационное обеспечение управления
	ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.08	Основы предпринимательской деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.13	Экономическая теория
	ОП.14	Государственное регулирование экономики
	ОП.15	Организация и планирование Росрезерва
	ОП.16	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.	Учебная практика
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях
	УП.03.	Учебная практика
	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности
	МДК.05.02	Контроль налоговых органов
	УП.05.	Учебная практика
	ПП.05.	Производственная практика
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 11.		Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ОП.01	Экономика организации
	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
	ОП.03	Налоги и налогообложение
	ОП.04	Основы бухгалтерского учета
	ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.08	Основы предпринимательской деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.13	Экономическая теория
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.	Учебная практика
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях
	УП.03.	Учебная практика
	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности
	МДК.05.02	Контроль налоговых органов
	УП.05.	Учебная практика
	ПП.05.	Производственная практика
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 1.1.		Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс		Содержание
	ОП.04	Основы бухгалтерского учета
	ОП.05	Аудит
	ОП.06	Документационное обеспечение управления
	ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.11	Статистика
	ОП.12	Менеджмент
	ОП.14	Государственное регулирование экономики
	ОП.15	Организация и планирование Росрезерва
	ОП.16	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.	Учебная практика
	ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности)
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 1.2.		Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
	ОП.04	Основы бухгалтерского учета
	ОП.05	Аудит
	ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.	Учебная практика
	ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 1.3.		Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
	ЕН.01	Математика
	ОП.05	Аудит
	ОП.06	Документационное обеспечение управления
	ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.11	Статистика
	ОП.12	Менеджмент
	ОП.14	Государственное регулирование экономики
	ОП.15	Организация и планирование Росрезерва
	ОП.16	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.	Учебная практика
	ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 1.4.		Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
	ОП.04	Основы бухгалтерского учета
	ОП.05	Аудит
	ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.	Учебная практика
	ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 2.1.		Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
	ЕН.01	Математика
	ОП.05	Аудит
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 2.2.		Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
	ОП.01	Экономика организации

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс		Содержание
	ОП.05	Аудит
	ОП.06	Документационное обеспечение управления
	ОП.13	Экономическая теория
	ОП.14	Государственное регулирование экономики
	ОП.15	Организация и планирование Росрезерва
	ОП.16	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 2.3.		Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;
	ОП.05	Аудит
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 2.4.		Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
	ЕН.01	Математика
	ОП.05	Аудит
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 2.5.		Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
	ОП.01	Экономика организации
	ОП.05	Аудит
	ОП.13	Экономическая теория
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 2.6.		Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
	ОП.05	Аудит
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 2.7.		Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.
	ОП.05	Аудит
	ОП.06	Документационное обеспечение управления
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.14	Государственное регулирование экономики
	ОП.15	Организация и планирование Росрезерва
	ОП.16	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.	Учебная практика
	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс		Содержание
ПК 3.1.		Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
	ОП.03	Налоги и налогообложение
	ОП.04	Основы бухгалтерского учета
	ОП.05	Аудит
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях
	УП.03.	Учебная практика
	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 3.2.		Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
	ОП.03	Налоги и налогообложение
	ОП.05	Аудит
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях
	УП.03.	Учебная практика
	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 3.3.		Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
	ЕН.01	Математика
	ОП.03	Налоги и налогообложение
	ОП.04	Основы бухгалтерского учета
	ОП.05	Аудит
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях
	УП.03.	Учебная практика
	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 3.4.		Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
	ОП.03	Налоги и налогообложение
	ОП.05	Аудит
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях
	УП.03.	Учебная практика
	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 4.1.		Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
	ЕН.01	Математика
	ОП.05	Аудит
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 4.2.		Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
	ОП.05	Аудит
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс		Содержание
ПК 4.3.		Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
	ОП.05	Аудит
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 4.4.		Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
	ОП.05	Аудит
	ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 4.5.		Принимать участие в составлении бизнес-плана;
	ОП.05	Аудит
	ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 4.6.		Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
	ОП.05	Аудит
	ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 4.7.		Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
	ОП.05	Аудит
	ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
	УП.04.	Учебная практика
	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 5.1.		Организовывать налоговый учет;
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности
	МДК.05.02	Контроль налоговых органов
	УП.05.	Учебная практика
	ПП.05.	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 5.2.		Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета;
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности
	МДК.05.02	Контроль налоговых органов
	УП.05.	Учебная практика
	ПП.05.	Производственная практика

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс		Содержание
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 5.3.		Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты;
	ЕН.01	Математика
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности
	МДК.05.02	Контроль налоговых органов
	УП.05.	Учебная практика
	ПП.05.	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 5.4.		Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты;
	ЕН.01	Математика
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности
	МДК.05.02	Контроль налоговых органов
	УП.05.	Учебная практика
	ПП.05.	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 5.5.		Проводить налоговое планирование деятельности организации.
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности
	МДК.05.02	Контроль налоговых органов
	УП.05.	Учебная практика
	ПП.05.	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 6.1.		Работать с нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями, другими руководящими материалами и документами по ведению кассовых операций.
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 6.2.		Осуществлять операции с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности. Оформлять денежные и кассовые документы.
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 6.3.		Работать с формами кассовых и банковских документов.
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 6.4.		Оформлять кассовые и банковские документы.
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 6.5.		Вести кассовую книгу, составлять кассовую отчетность.
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 6.6.		Работать с ЭВМ, знать правила ее технической документации.
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс		Содержание
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 6.7.		Работать с нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями, другими руководящими материалами и документами по ведению кассовых операций.
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"
	УП.06.	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
НО	**Начальное общее образование**												
ОО	**Основное общее образование**												
БД	**Базовые дисциплины**												
БД.01	Русский язык												
БД.02	Литература												
БД.03	Родной язык												
БД.04	Иностранный язык												
БД.05	История												
БД.06	Астрономия												
БД.07	Физическая культура												
БД.08	Основы безопасности жизнедеятельности												
ПД	**Профильные дисциплины**												
ПД.01	Математика												
ПД.02	Информатика												
ПД.03	Экономика												
ПОО	**Предлагаемые ОО**												
ПОО.01	Проектная деятельность / Индивидуальный проект												
ОГСЭ	**Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.							
ОГСЭ.02	История	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.							
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02.	ОК 10.	ОК 11.									
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.						
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 09.						
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ОК 05.	ОК 06.	ОК 10.									
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.					
ЕН	**Математический и общий естественнонаучный учебный цикл**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 07.**	**ОК 09.**	**ПК 1.3.**	**ПК 2.1.**	**ПК 2.4.**	**ПК 3.3.**	**ПК 4.1.**	**ПК 5.3.**
		ПК 5.4.											
ЕН.01	Математика	ОК 01.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.4.	ПК 3.3.	ПК 4.1.	ПК 5.3.	ПК 5.4.				
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 07.	ОК 09.						
ОП	**Общепрофессиональный цикл**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 1.1.**
		ПК 1.2.	**ПК 1.3.**	**ПК 1.4.**	**ПК 2.1.**	**ПК 2.2.**	**ПК 2.3.**	**ПК 2.4.**	**ПК 2.5.**	**ПК 2.6.**	**ПК 2.7.**	**ПК 3.1.**	**ПК 3.2.**
		ПК 3.3.	**ПК 3.4.**	**ПК 4.1.**	**ПК 4.2.**	**ПК 4.3.**	**ПК 4.4.**	**ПК 4.5.**	**ПК 4.6.**	**ПК 4.7.**			
ОП.01	Экономика организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.2.	ПК 2.5.		
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 11.				
ОП.03	Налоги и налогообложение	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.									
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.4.	ПК 3.1.	ПК 3.3.								
ОП.05	Аудит	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.				
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.1.	ПК 1.3.	ПК 2.2.	ПК 2.7.					
ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.4.
		ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.									
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 02.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.						
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.6.
		ПК 2.7.	ПК 4.7.										
ОП.11	Статистика	ОК 04.	ОК 05.	ПК 1.1.	ПК 1.3.								
ОП.12	Менеджмент	ОК 04.	ОК 05.	ПК 1.1.	ПК 1.3.								
ОП.13	Экономическая теория	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.2.	ПК 2.5.		
ОП.14	Государственное регулирование экономики	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.1.	ПК 1.3.	ПК 2.2.	ПК 2.7.					
ОП.15	Организация и планирование Росрезерва	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.1.	ПК 1.3.	ПК 2.2.	ПК 2.7.					
ОП.16	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.1.	ПК 1.3.	ПК 2.2.	ПК 2.7.					
ПЦ	**Профессиональный цикл**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 1.1.**
		ПК 1.2.	**ПК 1.3.**	**ПК 1.4.**	**ПК 2.1.**	**ПК 2.2.**	**ПК 2.3.**	**ПК 2.4.**	**ПК 2.5.**	**ПК 2.6.**	**ПК 2.7.**	**ПК 3.1.**	**ПК 3.2.**
		ПК 3.3.	**ПК 3.4.**	**ПК 4.1.**	**ПК 4.2.**	**ПК 4.3.**	**ПК 4.4.**	**ПК 4.5.**	**ПК 4.6.**	**ПК 4.7.**	**ПК 5.1.**	**ПК 5.2.**	**ПК 5.3.**
		ПК 5.4.	**ПК 5.5.**	**ПК 6.1.**	**ПК 6.2.**	**ПК 6.3.**	**ПК 6.4.**	**ПК 6.5.**	**ПК 6.6.**	**ПК 6.7.**			
ПМ.01	**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 1.1.**
		ПК 1.2.	**ПК 1.3.**	**ПК 1.4.**	**ПК 4.1.**	**ПК 4.2.**							
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерохого учета активов организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 4.1.								
УП.01.	*Учебная практика*	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.									
ПП.01.	*Производственная практика (по профилю специальности)*	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 4.2.							
ПМ.02	**Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 2.1.**
		ПК 2.2.	**ПК 2.3.**	**ПК 2.4.**	**ПК 2.5.**	**ПК 2.6.**	**ПК 2.7.**						
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерохого учета источников формирования активов организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.						
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.						
УП.02.	*Учебная практика*	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.						
ПП.02.	*Производственная практика (по профилю специальности)*	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.						
ПМ.03	**Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 3.1.**
		ПК 3.2.	**ПК 3.3.**	**ПК 3.4.**									
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
[illegible]	внебюджетными фондами	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.									
МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.									
УП.03.	*Учебная практика*	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.									
ПП.03.	*Производственная практика (по профилю специальности)*	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.									
ПМ.04	**Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 4.1.**
		ПК 4.2.	**ПК 4.3.**	**ПК 4.4.**	**ПК 4.5.**	**ПК 4.6.**	**ПК 4.7.**						
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.						
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.						
УП.04.	*Учебная практика*	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.						
ПП.04.	*Производственная практика (по профилю специальности)*	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.						
ПМ.05	**Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 5.1.**
		ПК 5.2.	**ПК 5.3.**	**ПК 5.4.**	**ПК 5.5.**								
МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 5.1.
		ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 5.5.								
МДК.05.02	Контроль налоговых органов	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 5.1.
		ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 5.5.								
УП.05.	*Учебная практика*	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 5.1.
		ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 5.5.								
ПП.05.	*Производственная практика*	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 5.1.
		ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 5.5.								
ПМ.06	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 1.1.**
		ПК 6.1.	**ПК 6.2.**	**ПК 6.3.**	**ПК 6.4.**	**ПК 6.5.**	**ПК 6.6.**	**ПК 6.7.**					
МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 6.1.
		ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.	ПК 6.5.	ПК 6.6.	ПК 6.7.						
УП.06.	*Учебная практика*	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.	ПК 6.5.	ПК 6.6.	ПК 6.7.					
ПДП	**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 1.1.**
		ПК 1.2.	**ПК 1.3.**	**ПК 1.4.**	**ПК 2.1.**	**ПК 2.2.**	**ПК 2.3.**	**ПК 2.4.**	**ПК 2.5.**	**ПК 2.6.**	**ПК 2.7.**	**ПК 3.1.**	**ПК 3.2.**
		ПК 3.3.	**ПК 3.4.**	**ПК 4.1.**	**ПК 4.2.**	**ПК 4.3.**	**ПК 4.4.**	**ПК 4.5.**	**ПК 4.6.**	**ПК 4.7.**	**ПК 5.1.**	**ПК 5.2.**	**ПК 5.3.**
		ПК 5.4.	**ПК 5.5.**	**ПК 6.1.**	**ПК 6.2.**	**ПК 6.3.**	**ПК 6.4.**	**ПК 6.5.**	**ПК 6.6.**	**ПК 6.7.**			
	Государственная итоговая аттестация	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 1.1.**
		ПК 1.2.	**ПК 1.3.**	**ПК 1.4.**	**ПК 2.1.**	**ПК 2.2.**	**ПК 2.3.**	**ПК 2.4.**	**ПК 2.5.**	**ПК 2.6.**	**ПК 2.7.**	**ПК 3.1.**	**ПК 3.2.**
		ПК 3.3.	**ПК 3.4.**	**ПК 4.1.**	**ПК 4.2.**	**ПК 4.3.**	**ПК 4.4.**	**ПК 4.5.**	**ПК 4.6.**	**ПК 4.7.**	**ПК 5.1.**	**ПК 5.2.**	**ПК 5.3.**
		ПК 5.4.	**ПК 5.5.**	**ПК 6.1.**	**ПК 6.2.**	**ПК 6.3.**	**ПК 6.4.**	**ПК 6.5.**	**ПК 6.6.**	**ПК 6.7.**			
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.
		ПК 5.4.	ПК 5.5.	ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.	ПК 6.5.	ПК 6.6.	ПК 6.7.			
	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.
		ПК 5.4.	ПК 5.5.	ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.	ПК 6.5.	ПК 6.6.	ПК 6.7.			

№	Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы	Другие	Общий объём	Самост.	Всего	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Курс. проектир.	Консультации	Промежут. аттестация	Общий объём: Обяз. часть	Общий объём: Вар. часть
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	15	17	18	19	23	24	25	336	337
2		Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																		
3	ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	3		11					1476		1404	612	792				72		
5	НО	Начальное общее образование																		
6	*																			
8	ОО	Основное общее образование																		
9	*																			
11	СО	Среднее общее образование	3		11					1476		1404	612	792				72		
13	БД	Базовые дисциплины	1		9					882		836	402	434				46		
14	БД.01	Русский язык	2		1					111		95	50	45				16		
15	БД.02	Литература			2					123		117	117					6		
16	БД.03	Родной язык			2					41		39	21	18				2		
17	БД.04	Иностранный язык			2					162		156		156				6		
18	БД.05	История			2					162		156	136	20				6		
19	БД.06	Астрономия			2					43		39	22	17				4		
20	БД.07	Физическая культура			12					160		156		156				4		
21	БД.08	Основы безопасности жизнедеятельности			2					80		78	56	22				2		
22	*																			
24	ПД	Профильные дисциплины	2		1					514		490	210	280				24		
25	ПД.01	Математика	2							267		256	137	119				11		
26	ПД.02	Информатика			2					102		100	17	83				2		
27	ПД.03	Экономика	2							145		134	56	78				11		
28	*																			
30	ПОО	Предлагаемые ОО			1					80		78		78				2		
31	ПОО.01	Проектная деятельность / Индивидуальный проект			2					80		78		78				2		
32	*																			
34																			68.64%	31.36%
35	ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	18	10	20		3			4248	306	3042	1246	1460		60	6	216	2916	1332
37	ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	2	2	6					686	70	598	162	436				18	668	18
38	ОГСЭ.01	Основы философии	3							62	10	46	36	10				6	60	2
39	ОГСЭ.02	История			4					60	10	50	40	10					60	
40	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности			468					198	22	176		176					198	
41	ОГСЭ.04	Физическая культура		38						194	8	186		186					194	
42	ОГСЭ.05	Психология общения	7							62	10	40	16	24				12	60	2
43	ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи			4					60	6	54	34	20					60	
44	ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии			4					50	4	46	36	10					36	14
45	*																			
47	ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			2					108	10	98	50	48					108	
48	ЕН.01	Математика			4					72	6	66	32	34					72	
49	ЕН.02	Экологические основы природопользования			3					36	4	32	18	14					36	
50	*																			
52	ОП	Общепрофессиональный цикл	7		9		1			970	84	824	408	394		20	2	62	504	466
53	ОП.01	Экономика организации	4				4			110	16	86	42	22		20	2	8	86	24
54	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	7							76	10	54	30	24				12	48	28
55	ОП.03	Налоги и налогообложение	4							66	6	52	22	30				8	54	12
56	ОП.04	Основы бухгалтерского учета	3							94	10	76	44	32				8	40	54
57	ОП.05	Аудит			6					54	10	44	22	22					48	6
58	ОП.06	Документационное обеспечение управления			4					48		48	20	28					32	16
59	ОП.07	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	4							66	10	50	28	22				6	54	12
60	ОП.08	Основы предпринимательской деятельности			4					38	6	32	20	12					38	
61	ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности			8					36	4	32	4	28					36	
62	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности			8					68	12	56	20	36					68	
63	ОП.11	Статистика			3					48		48	20	28						48
64	ОП.12	Менеджмент			3					54		54	20	34						54
65	ОП.13	Экономическая теория	3							70		62	42	20				8		70
66	ОП.14	Государственное регулирование экономики			7					32		32	20	12						32
67	ОП.15	Организация и планирование Росрезерва	7							70		58	30	28				12		70
68	ОП.16	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			5					40		40	24	16						40
69	*																			
71	ПЦ	Профессиональный цикл	9	8	3		2			2484	142	1522	626	582		40	4	136	1636	848
73	ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	1							280	18	176	48	56				14	242	38
75	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации								122	18	104	48	56					120	2
76	МДК*																			
78	УП.01.	Учебная практика					РП	V	час	72		72	нед			2			36	36
79	УП*																			
81	ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности)					РП		час	72		72	нед			2			72	
82	ПП*																			
84	ПМ.01.Э	Экзамен по модулю	4							14								14	14	
85		Всего часов по МДК								122		104								
87	ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	2	2						432	30	222	52	116				36	228	204
89	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	5							160	16	126	26	100				18	90	70
90	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации								56	14	42	26	16					52	4
91	МДК*																			
93	УП.02.	Учебная практика		5			РП	V	час	54		54	нед			1 1/2				54
94	УП*																			
96	ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)		5			РП		час	144		144	нед			4			72	72
97	ПП*																			
99	ПМ.02.Э	Экзамен по модулю	5							18								18	14	4
#		Всего часов по МДК								216		168								
#	ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	1	2						382	24	274	130	108				12	254	128
#	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами								170	24	146	68	78					170	
#	МДК.03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях								92		92	62	30						92
#	МДК*																			
#	УП.03.	Учебная практика		6			РП	V	час	36		36	нед			1				36
#	УП*																			
#	ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)		6			РП		час	72		72	нед			2			72	
#	ПП*																			
#	ПМ.03.Э	Экзамен по модулю	6							12								12	12	
#		Всего часов по МДК								262		238								
#	ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	2	1		1			465	56	277	129	90		20	2	24	416	49
#	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности			5					136	26	110	70	40					136	
#	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	6				6			173	30	131	59	50		20	2	12	160	13
#	МДК*																			
#	УП.04.	Учебная практика		6			РП	V	час	36		36	нед			1				36
#	УП*																			
#	ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)		6			РП		час	108		108	нед			3			108	
#	ПП*																			
#	ПМ.04.Э	Экзамен по модулю	6							12								12	12	
#		Всего часов по МДК								309		241								
#	ПМ.05	Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации	2	1	2		1			642	14	448	248	142		20	2	36	232	410
#	МДК.05.01	Организация и планирование налоговой деятельности	8		7		8			380	14	348	216	110		20	2	18	110	270
#	МДК.05.02	Контроль налоговых органов			8					64		64	32	32						64
#	МДК*																			
#	УП.05.	Учебная практика					РП	V	час	36		36	нед			1			36	
#	УП*																			
#	ПП.05.	Производственная практика		8			РП		час	144		144	нед			4			72	72
#	ПП*																			
#	ПМ.05.Э	Экзамен по модулю	8							18								18	14	4
#		Всего часов по МДК								444		412								
#	ПМ.06	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1							139		125	19	70				14	120	19
#	МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"								89		89	19	70					70	19
#	МДК*																			
#	УП.06.	Учебная практика					РП	V	час	36		36	нед			1			36	
#	УП*																			
#	ПП*																			
#	ПМ.06.ЭК	Квалификационный экзамен	3							14								14	14	
#		Всего часов по МДК								89		89								
#	ПМ*																			
#		Учебная и производственная (по профилю специальности) практики							час	810		810	нед			22 1/2				
#		Учебная практика							час	270		270	нед			7 1/2				
#		Концентрированная							час				нед							
#		Рассредоточенная							час	270		270	нед			7 1/2				
#		Производственная (по профилю специальности) практика							час	540		540	нед			15				
#		Концентрированная							час	540		540	нед			15				
#		Рассредоточенная							час				нед							
#	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)		8			РП		час	144		144	нед			4			144	
#		Государственная итоговая аттестация							час	216		216	нед			6				
#		Подготовка выпускной квалификационной работы							час	144		144	нед			4			144	
#		Защита выпускной квалификационной работы							час	72		72	нед			2			72	
#		КОНСУЛЬТАЦИИ по О																		
#		КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП												6						
#		ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	21	10	31		3			5940	306	4446	1858	2252		60	6	288	4608	1332
#		Экзамены (без учета физ. культуры)																		
#		Зачеты (без учета физ. культуры)																		
#		Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																		
#		Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																		
#		Курсовые работы (без учета физ. культуры)																		
#		Контрольные работы (без учета физ. культуры)																		

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).
1.1. Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) образовательного учреждения среднего профессионального образования ФГБОУ Колледж Росрезерва разработан на основе:
Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (с изм.)
Приказа Минобрнауки России от 05.02.2018 N 69"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"(Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 N 50137)
Приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 29.06.2017) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования"(Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480)
Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"(Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200)
Приказа Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291 (ред. от 18.08.2016) "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования"(Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013 N 28785)
Приказа Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 17.11.2017) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306)
Письма Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 г. № 12-69 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»
Письма Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»
Рекомендаций Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования от 17.03.2015 №06-259
Письма Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»
Устава ФГБОУ Колледж Росрезерва
2. Организация учебного процесса и режим занятий
2.1. Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику.
2.2. Учебные занятия ведутся в рамках шестидневной рабочей недели. Для всех видов учебных занятий академический час продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает 2 академических часа.
2.3. Объём образовательной программы – 36 академических часов в неделю.
2.4. В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое и лабораторное занятие, консультация), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельная работа обучающихся. На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов ППССЗ выделено 96% от объёма учебных циклов образовательной программы. Самостоятельная работа включена в 36-часовую недельную нагрузку обучающихся и составляет 4% от объёма образовательной программы.
2.5. В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными колледжем фондами оценочных средств, позволяющими оценить результаты обучения.
2.6. Общий объём дисциплины «Физическая культура» составляет – 166 часов. Для обучающихся инвалидов и лица ОВЗ колледж устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учётом состояния их здоровья.
2.7. Объём часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет – 80 часа, из них на освоение основ военной службы – 48 часов. Для подгруппы девушек – 48 часов используется на освоение основ медицинских знаний.
2.8. Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО. Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик (14,5 недель), определено колледжем в объёме 42 % от профессионального цикла образовательной программы. В профессиональный цикл входят следующие виды практик: учебная (6,5 недель), и производственная (8 недель).
2.9. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Учебная практика может проводиться как на базе колледжа, так и на предприятиях и в организациях по профилю получаемой специальности на основании заключенных договоров с работодателем, в соответствии с приказом о допуске к прохождению практики. Форма отчетности по практике устанавливается рабочей программой.
2.10. Каждый обучающийся обеспечивается необходимыми информационными ресурсами, используемыми в образовательном процессе: учебной литературой – основной и дополнительной, электронными учебниками и пособиями, наглядными материалами, методическими указаниями, доступом к библиотечным фондам, ЭБ с доступом к сети Интернет.
2.11. Объём нагрузки на консультации предусматривается не более 100 часов на группу обучающихся. Время, отводимое на консультации, предусмотрено из часов на промежуточную аттестацию. Консультации предусмотрены на учебные дисциплины и модули, по которым запланированы экзамены. Консультации могут быть групповые, индивидуальные, проводиться в устной и письменной форме. Часы самостоятельной работы обучающихся учитываются в общем количестве часов учебного плана и стоят в расписании учебных занятий по учебной дисциплине, на которую они выделены.
3. Общеобразовательный цикл
3.1. Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы СПО формируется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 29.06.17) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (с изм., внесенными Приказом Минобрнауки России от 29.06.17 № 613), письмом Минобрнауки России от 17.03.2018 г. № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования», а также в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 N 69"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"(Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 N 50137), разъяснениями по формированию общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования и программно-методическому сопровождению изучения общеобразовательных дисциплин, рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом ФГОС и получаемой профессии или специальности (уточнены ФГАУ «ФИРО» 25 мая 2017 г.) Обучение по дисциплинам общеобразовательного цикла осуществляется на 1 курсе. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы составляет 52 недели. 3.2. Срок освоения ППССЗ для обучающихся на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулы – 11 нед. Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) относится к социально-экономическому профилю. При освоении общеобразовательного цикла обучающиеся осваивают курс Проектная деятельность или выполняют Индивидуальный проект.
4. Формирование вариативной части
При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки вариативной части ППССЗ использованы в полном объёме. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами рынка труда. На основании решения ПЦК с учетом запросов учредителя, работодателей и по согласованию с работодателями часы вариативной части (1332 академических часов) распределены на:
увеличения объёма времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части ППССЗ: ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл - 18 час., ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл - 0 час., ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины - 152 час., П.00 Профессиональный цикл - 566 час., всего 736 часов.
введение новых дисциплин: ОП 11 Статистика - 48 час., ОП 12 Менеджмент - 54 час., ОП 13 Экономическая теория - 70 час., ОП 14 Государственное регулирование экономики - 32 час., ОП 15 Организация и планирование Росрезерва - 70 час., ОП 16 Правовое обеспечение профессиональной деятельности - 40 час., УП 02 Учебная практика - 54 час., МДК 03.02 Бухгалтерский учет в бюджетных и казенных организациях - 92 час., УП 03 Учебная практика - 36 час., УП 04 Учебная практика - 36 час., МДК 05.02 Контроль налоговых органов - 64 час., всего 596 часов.
5. Оценка качества освоения ППССЗ
5.1. Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.
5.2. Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля определяются предметно-цикловыми комиссиями.
5.3. Формы промежуточной аттестации – зачет, дифференцированный зачет, экзамен. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины или профессионального модуля.
5.4. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов суммарно отводится 6 недель.
5.5. Количество экзаменов в год не превышает 8, количество зачетов – 10 (без учета часов по дисциплине «Физическая культура»).
5.6. Государственная итоговая аттестация проводится в форме выпускной квалификационной работы (дипломная работа) и демонстрационного экзамена.

Согласовано

Председатель ПЦК общеобразовательных дисциплин		В.В. Заонегина
Председатель ПЦК гуманитарных и юридических дисциплин		Е.Н. Каряжа
Председатель ПЦК экономических дисциплин		Е.Н. Печникова
Председатель ПЦК информационных дисциплин		С.Е. Крутина
Заместитель директора по УиМР		И.Н. Юргина