

ПРИНЯТО
на заседании Совета Колледжа
Протокол № 12 от 11.12.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ФГБОУ Колледж Росрезерва
от 25.12.2023 г. № ТК/247

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании основной образовательной программы – программы
подготовки специалистов среднего звена – по новым и
актуализированным ФГОС СПО, учитывающим требования
профессиональных стандартов

В настоящем положении используются следующие сокращения:

ООП – основная образовательная программа

ПООП – примерная основная образовательная программа

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена

ПЦК – предметно-цикловая комиссия

СПО – среднее профессиональное образование

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт
среднего профессионального образования

ГИА – государственная итоговая аттестация

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования основных образовательных программ – программ подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательная программа) ФГБОУ Колледж Росрезерва (далее – колледж), определяющих содержание СПО по специальностям.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами и внутренними локальными актами колледжа:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 31.07.2020 N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

– Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения РФ от 17 мая 2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 07.12.2021 N 66211);

– Приказ Минпросвещения России от 05.05.2022 №311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки и высшего образования РФ, Министерства Просвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 года, регистрационный № 59778);

– <Письмо> Минобрнауки России от 20.02.2017 N 06-156 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям»);

– «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 N ДЛ-1/05вн);

– Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

– Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 N P-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».

– Актуализированные федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

– Устав ФГБОУ Колледж Росрезерва;

– Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ Колледж Росрезерва;

– Положение о внутренней системе оценки качества образования в федеральном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Торжокский политехнический колледж Федерального агентства по государственным резервам.

1.3. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.4. Образовательная программа самостоятельно разрабатывается в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ и утверждается колледжем отдельно для каждой специальности, базовой и углубленной подготовки, разных форм обучения, в

которых она реализуется. Особенности организации образовательного процесса по ООП отражаются в пояснительной записке к учебному плану ООП.

1.5. Отдельная образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается колледжем на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО по специальности.

1.6. Сроки получения среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с ФГОС СПО и с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

1.7. При разработке отдельной образовательной программы колледж формирует требования к результатам её освоения в части профессиональных компетенций на основе ФГОС СПО и профессиональных стандартов.

1.8. Колледж разрабатывает отдельную образовательную программу в соответствии с выбранной квалификацией специалиста среднего звена, указанной в Перечне специальностей среднего профессионального образования, утверждённом Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199.

1.9. Образовательные программы реализуются в колледже на государственном языке Российской Федерации.

2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Отдельная ООП по специальности включает в себя следующие элементы:

- Титульный лист.
- Раздел 1. Общие положения.
- Раздел 2 Общая характеристика образовательной программы.
- Раздел 3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника.
- Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
- Раздел 5. Структура образовательной программы.
- Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.
- Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.
- Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы.
- Приложения:
 - Приложение А. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной практики по специальности.
 - Приложение Б. Рабочая программа воспитания.
 - Приложение В. Календарный план воспитательной работы.
 - Приложение Г. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

– Приложение Д. Программа государственной итоговой аттестации. Примерная структура программы ГИА по образовательным программам СПО приведена в Приложении 3.

Примерная структура образовательной программы представлена в Приложении 1.

2.2. Структура и содержание образовательной программы могут меняться в связи с новыми требованиями к организации учебного процесса, внедрением инновационных образовательных технологий.

2.3. Титульный лист образовательной программы имеет лицевую и оборотную сторону. Форма титульного листа содержится в Приложении 2.

2.4. Раздел 1. «Общие положения» содержит нормативно-правовые основания разработки образовательной программы, нормативный срок освоения программы, перечень сокращений, используемых в тексте ООП.

2.5. В разделе 3. «Характеристика профессиональной деятельности выпускника» указывается область профессиональной деятельности выпускников, приводится соответствие основных видов профессиональной деятельности профессиональным модулям.

2.6. В разделе 4. «Планируемые результаты освоения образовательной программы» указываются общие и профессиональные компетенции, формирование которых является результатом освоения ООП.

2.7. В разделе 5. «Структура образовательной программы» описывается формирование обязательной и вариативной частей ООП в соответствии с ФГОС СПО. В раздел также помещаются учебный план, календарный учебный график, рабочая программа воспитания, календарный график воспитательной работы.

2.8. Раздел 6. «Условия реализации образовательной программы» содержит требования к материально-техническому оснащению ООП:

- наличие и оснащение специальных помещений – кабинетов и лабораторий, спортивного комплекса, залов, баз учебной и производственной практик,

- требования к кадровым условиям реализации ООП,

- примерные расчёты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

2.9. Раздел 7. «Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации» содержит описание форм и процедур, предназначенных для определения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

2.10. В разделе 8 «Разработчики основной образовательной программы» указываются ФИО и должности авторов, работавших над формированием ООП.

2.11. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной практики (далее – рабочие программы) оформляются как приложение к ООП.

2.12. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются на основе примерной рабочей программы воспитания

и примерного календарного плана воспитательной работы и размещаются в приложении к ООП.

2.13. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации разрабатываются в соответствии с установленными формами проведения ГИА и оформляются как приложение к ООП.

3. РАЗРАБОТКА, СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. ООП проектируется на основе компетентностно-ориентированного подхода в соответствии с ФГОС СПО.

3.2. Новая ООП разрабатывается на основе новых и актуализированных ФГОС СПО с учётом требований профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускника, на основе анализа требований, предъявляемых к выпускниками на предприятиях отрасли и на рынке труда.

3.3. Проектирование ООП осуществляется методическим сектором, профильной ПЦК, участвующими в реализации соответствующих ООП, воспитательным сектором колледжа, представителями работодателя (далее – разработчики).

3.4. При разработке новой ООП разработчики представляют к утверждению комплект документов в составе, определённом разделом 2 настоящего Положения.

3.5. Утверждение ООП имеет следующую последовательность:

- разработанная документация рассматривается на заседании ПЦК;
- сформированный проект ООП представляется в методический сектор, где он проверяется на соответствие требованиям ФГОС СПО и при необходимости дополняется другими нормативно-методическими материалами;
- проект ООП рассматривается на заседании научно-методического совета, согласовывается с работодателями и утверждается приказом директора колледжа.

3.6. Координацию деятельности по разработке проекта ООП осуществляет заместитель директора по учебной и методической работе.

3.7. ООП едины для очной и заочной форм обучения по соответствующей специальности, в которых она реализуется. Особенности организации образовательного процесса в разных формах обучения отражаются в соответствующих разделах ООП.

4. ОБНОВЛЕНИЕ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. Основанием для обновления могут выступать: 1) инициатива и предложения директора колледжа и / или преподавателей программы, 2) результаты оценки качества ООП, полученные в ходе самообследования образовательной программы, опросов обучающихся и / или работодателей, административных проверок, внутреннего и внешнего аудита, 3) объективные изменения инфраструктурного, кадрового характера и / или других ресурсных

условий реализации образовательной программы. Обновления отражаются в соответствующих структурных элементах ООП.

4.2. Ежегодное обновление ООП ведётся в соответствии с требованиями настоящего положения и с учетом требований и рекомендаций, принятых от заинтересованных сторон. Все вносимые в ООП изменения и дополнения обсуждаются на заседании профильной предметно-цикловой комиссии и фиксируются в листе регистрации изменений с приложением выписки из протокола заседания профильной предметно-цикловой комиссии.

5. ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Оригинал ООП хранится на бумажном носителе и в электронном виде в методическом секторе, а его отдельные элементы на бумажном и (или) электронном носителях у преподавателей.

5.2. ООП должны быть доступны каждому преподавателю, а также обучающимся, широко использоваться в учебном процессе, регулярно обсуждаться на заседаниях научно-методического совета и заседаниях предметно-цикловых комиссий, постоянно обновляться и совершенствоваться.

Примерная структура образовательной программы

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3. Примерные расчёты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Приложение А. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной практики по специальности.

Приложение Б. Рабочая программа воспитания.

Приложение В. Календарный план воспитательной работы.

Приложение Г. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Форма титульного листа образовательной программы

Федеральное агентство по государственным резервам
федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
ТОРЖОКСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
ФГБОУ Колледж Росрезерва
№ ____ от _____

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность _____
(код и наименование в соответствии с ФГОС)

Квалификация (и) выпускника
(указываются в соответствии с перечнем специальностей СПО)

____ ГОД

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

педагогическим советом
протокол № ___ от _____

СОГЛАСОВАНА:

Организация-партнер: _____

(наименование организации)

Руководитель: _____ (_____)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Организация-партнер: _____

(наименование организации)

Руководитель: _____ (_____)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Примерная структура программы государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

I. Общие положения

В данном разделе указываются:

код и наименование образовательной программы в соответствии с Перечнями профессий/специальностей СПО (реквизиты приказа утверждения ФГОС);

квалификация; сочетание квалификаций в соответствии с профессиональной образовательной программой;

уровень подготовки;

база приема на образовательную программу;

нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения ГИА в образовательной организации;

цель ГИА в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

результаты освоения образовательной программы в виде профессиональных компетенций (в соответствии с ФГОС СПО) и формы проверки их освоения;

формы государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО.

II. Процедура проведения ГИА

В данном разделе приводится описание процесса проведения ГИА с указанием информации:

а) об особенностях проведения демонстрационного экзамена:

выборе оценочной документации для демонстрационного экзамена;

местах и логистике проведения демонстрационного экзамена;

сроках (графиках) проведения демонстрационного экзамена в соответствии с учебным планом образовательной организации;

б) о порядке защиты дипломной работы/дипломного проекта:

сроках защиты дипломных работ/дипломных проектов;

темах дипломных работ/ дипломных проектов.

В данном разделе приводится информация:

1) о составе и порядке работы государственной экзаменационной комиссии;

2) о составе и порядке работы экспертной группы демонстрационного экзамена.

III. Методика оценивания результатов ГИА

В данном разделе указываются критерии оценки ГИА, в том числе: показатели оценки результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена и методика перевода баллов демонстрационного экзамена в итоговую оценку по программе;

требования к дипломным работам/дипломным проектам, порядок их защиты, методика оценивания.

IV. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

В данном разделе указываются условия проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:

- оборудование рабочих мест специальными приспособлениями;
- привлечение ассистентов или волонтеров для сопровождения студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на площадке проведения демонстрационного экзамена;
- наличие специального графика выполнения задания и др.

V. Порядок апелляции и пересдачи ГИА

В данном разделе описывается порядок апелляции и пересдачи ГИА:

- определяется комиссия, уполномоченная рассматривать апелляции;
- описываются основания для оформления апелляции и сроки ее оформления и порядок подачи;
- описываются сроки рассмотрения и порядок оформления результатов проверки;
- рассматриваются условия допуска студента к пересдаче ГИА и описываются сроки и процедуры проведения и др.