

Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации

1. Общие положения

1.1. Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы подведомственной Росрезерву организации (далее — стандарты и процедуры) разработаны в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 г.

1.2. Стандарты и процедуры представляют собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и правил должностного поведения работников организации, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности организации, обеспечение добросовестной работы и поведения работников организации.

1.3. Лицами, на которые распространяется действие стандартов и процедур, являются работники организации вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Ценности

2.1. Основу стандартов и процедур составляют принципы добросовестности и прозрачности.

2.2. Принцип добросовестности обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых организацией.

2.3. Принцип прозрачности обеспечивает доступность информации, раскрытие которой обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иных сведений, раскрываемых в интересах организации.

3. Противодействие коррупции

3.1. Приоритетом в деятельности комбината является строгое соблюдение законодательства Российской Федерации, подзаконных актов,

нормативных правовых актов, Росрезерва, распоряжений, инструкций и т. д., являющихся основой для осуществления уставной деятельности организации, ориентиром при планировании и формировании стратегии развития организации.

3.2. В отношениях с юридическими и физическими лицами работникам организации не допускается:

прямо или косвенно воздействовать на юридических и физических лиц с целью получения незаконной выгоды;

обеспечение любого вида привилегий юридическим и физическим лицам, вручение им подарков с целью понуждения их к выполнению возложенных функций и использования ими полномочий;

нарушение требований действующего законодательства и правовых актов Российской Федерации о противодействии коррупции;

3.3. Работникам организации не допускается осуществление служебной деятельности с использованием методов принуждения и (или) угрозы, преследование или запугивание представителей юридических и физических лиц, взаимодействующих с организацией.

Если работника организации принуждают к прямому или косвенному требованию о представлении незаконных выгод, он обязан незамедлительно уведомить об этом непосредственного начальника, а в случае его отсутствия — директора организации, для своевременного применения необходимых мер по предотвращению незаконных действий и привлечению нарушителей к ответственности. Работник обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений обязан уведомлять работодателя в письменной форме.

3.4. При выполнении должностных обязанностей работник организации вправе использовать имущество организации (в том числе оборудование) исключительно в целях, связанных с выполнением своей трудовой функции.

3.5. На комбинате недопустимы любые формы коррупции, работники в своей деятельности обязаны строго выполнять требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

3.6. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, реализует мероприятия, направленные на предупреждение и противодействие коррупции, а также осуществляет контроль за соблюдением работниками всех требований, предусмотренных антикоррупционным законодательством Российской Федерации.

3.7. В организации недопустимо осуществление любого действия или бездействия, включая предоставление заведомо ложных сведений, которое заведомо или в связи с грубой неосторожностью вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательства.

3.8. В организации недопустимо осуществление деятельности с использованием методов принуждения, а также нанесения ущерба или вреда, или угрозы нанесения ущерба или вреда прямо или косвенно любой стороне, или имуществу стороны с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны. Деятельность с использованием методов принуждения – это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательства.

3.9. В организации недопустимы действия на основе соглашения между двумя или более сторонами с целью достижения незаконной цели, включая оказание ненадлежащего влияния на действия другой стороны.

4. Конфиденциальность

4.1. Работникам организации не допускается сообщать, распространять, копировать и передавать третьим лицам информацию, содержащую персональные данные, а также сведения, полученные ими при осуществлении должностных обязанностей, за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты организацией.

4.2. Работники организации обязаны сохранять конфиденциальность служебной информации и использовать ее только в служебных целях. Передача служебной информации другим работникам организации осуществляется в соответствии с процедурами, установленными внутренними документами организации.