

Рассмотрено на заседании
научно-методического совета
Протокол №__ от __. __. 202__ г.
Председатель _____ И.Н. Юргина

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ДИСТАНЦИОННОЙ ОЛИМПИАДЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ РУССКИЙ ЯЗЫК

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении дистанционной олимпиады по учебной дисциплине «Русский язык» (далее – Мероприятие) определяет цели и задачи, организаторов и участников, порядок организации и проведения.

1.2. Организатор Мероприятия: ФГБОУ Колледж Росрезерва.

1.3. Организатор оставляет за собой право вносить изменения в данное положение, о чём обязуется уведомить участников.

1.4. Информация о проведении Мероприятия, порядке участия, победителях и призёрах является открытой и публикуется на интернет-сайте колледжа <http://tpkrosreserv.ru>.

1.5. По вопросам организации и проведения Мероприятия обращаться по тел. 89021797429 – Смирнов Юрий Алексеевич, эл. почта: jurta1963@yandex.ru.

2. Цели и задачи проведения дистанционной олимпиады

2.1. Цель организации и проведения дистанционной олимпиады по учебной дисциплине «Русский язык»: выявление и развитие у обучающихся творческих способностей, расширение круга людей, увлеченных русским языком, удовлетворение интереса к родному языку и повышение авторитета русского языка.

2.2. Задачи Мероприятия:

- пропаганда знаний по учебной дисциплине «Русский язык»;
- развитие исследовательского мышления участников, расширение их кругозора;
- создание оптимальных условий для выявления способных и одаренных учащихся;

- привлечение внимания и активизации интереса абитуриентов к возможности получения среднего профессионального образования на базе ФГБОУ Колледж Росрезерва.

3. порядок организации и проведения Мероприятия

3.1. Для работы по подготовке и проведению Мероприятия Организатором сформирован организационный комитет из числа преподавателей общеобразовательных дисциплин (далее – Оргкомитет).

3.2. Председателем Оргкомитета назначается заместитель директора по учебной и методической работе.

3.3. Председатель Оргкомитета выполняет следующие функции:

- руководит работой Оргкомитета;
- утверждает задания Мероприятия;
- подписывает Протокол подведения итогов Мероприятия.

3.4. сроки проведения Мероприятия: **с 14 марта 2022 г. по 21 марта 2022 г.**

3.5. Мероприятие проводится дистанционно в два этапа:

1. **первый этап: 14 марта – 17 марта 2022 г. (до 24-00 по МСК)** – размещение Google Формы <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdvtQbvD-CNF58c1sE5nbmbddyEKrU57CKWJlkzIXjDLA1tzA/viewform> для регистрации текста заданий на сайте ФГБОУ Колледж Росрезерва в новостной ленте по адресу <http://tpkrosreserv.ru> приём ответов участников Мероприятия.
2. **второй этап: 18 марта – 19 марта 2022 г.** – подведение итогов; **21 марта 2022 г.** публикация итогов на главной странице интернет-сайта <http://tpkrosreserv.ru>.

3.6. Содержание заданий Олимпиады формируется в соответствии с возрастной категорией.

3.7. Положение, ссылка на задания Мероприятия размещаются на сайте колледжа <http://tpkrosreserv.ru>.

4. Требования к участникам Олимпиады

4.1. Участниками дистанционной олимпиады по русскому языку могут быть обучающиеся общеобразовательных школ, лицеев.

4.2. Участие в Мероприятии индивидуальное.

4.2. Регистрация участников является обязательным условием Мероприятия.

5. Состав жюри и функции жюри

5.1. Состав жюри:

- 1) преподаватели общеобразовательных дисциплин ФГБОУ Колледжа Росрезерва;
- 2) представители администрации ФГБОУ Колледжа Росрезерва.

5.2. Функции жюри:

- 1) оценка правильности ответов;
- 2) решение спорных вопросов при ответе;
- 3) фиксирование результатов Мероприятия.

6. Порядок определения победителей и призёров

6.1. Мероприятие предусматривает выполнение 10 заданий, максимальное количество баллов 15. Задание можно выполнить только один раз.

6.2. Формой награждения участников являются дипломы, независимо от количества баллов.

6.3. Победители определяются по индивидуальным результатам (баллам), награждаются дипломами I, II, III степени. Участники, не вошедшие в число победителей, получают дипломы участников.

6.4. Победители выявляются по результатам проверки ответов на задания и количества набранных баллов. Баллы выставляются по итогам ответов на все вопросы. Максимальное количество баллов – 15.

6.5. Порядок присвоения мест:

- 15 баллов – Диплом победителя I степени;
- 12 – 14 баллов – Диплом победителя II степени;
- 8 – 11 баллов – Диплом победителя III степени;
- 0 – 7 баллов – Диплом участника.

7. Порядок предоставления документов

7.1. Дипломы в электронном виде в формате PDF отправляются по электронной почте, указанной в заявочном бланке, в течение семи рабочих дней после публикации итогов Мероприятия.